

VAKUUTUSTIEDON KEHITTÄMISSÄÄTIÖN TIETOSUOJASELOSTE

1 Rekisterinpitäjä

Vakuutustiedon Kehittämissäätö sr
Y-tunnus: 14531582
Itämerenkatu 11-13, 00180 Helsinki

Yhteyshenkilö rekistereitä koskevissa asioissa
Sari Kuusela
puhelin 050 5404842
sähköposti: sari.kuusela (at) vtks.fi

2 Käsiteltävien henkilötietojen kategoriat

Vakuutustiedon Kehittämissäätöissä on henkilörekisteri liittyen apurahojen hakemiseen, myöntämiseen ja seurantaan sekä tilaisuuksien järjestämiseen. Lisäksi pidetään työsuhteisiin liittyvää henkilörekisteriä.

3 Henkilötietojen käsittelyn perusteet ja käsittelyn tarkoitukset

1) Apurahanhakijarekisteri

Vakuutustiedon Kehittämissäätölle osoitettujen apurahahakemusten rekisteri apurahojen hakemista, apurahapäätösten tekemistä, tilastointia ja tutkimusta varten.

2) Apurahansaajarekisteri

Myönnettyjen apurahojen maksatuksia ja maksatusten seuranta varten, apurahahakemusten raportointia ja apurahamaksuilmoitusten tekemistä varten viranomaisille sekä tilastointia ja tutkimusta varten.

3) Yhteystietorekisteri

Säätiön toiminnasta ja apurahamahdollisuuksista informoimista varten, sidosryhmien kanssa yhteydenpitoa varten.

4) Tilaisuuksien osallistujaluettelot

Tapahtumien järjestämistä ja osallistujien verkostoitumista varten.

Tietojen käsittelyn oikeusperuste em. rekistereissä on oikeutettu etu. Henkilötietoja käsitellään apurahasäätiön toiminnan tarkoituksen mahdollistamiseksi.

4 Rekistereiden tietosisältö

1) Apurahanhakijarekisteri

Apurahahakijan perustiedot (kuten nimi, yhteystiedot ja syntymäaika/henkilötunnus/y-tunnus), perustietoja haettavasta apurahasta, apurahan käyttötarkoituksesta ja tyypistä, mahdollisesta työryhmästä, haettavan apurahan määrästä, muusta saadusta tai haetusta rahoituksesta samaan tarkoitukseen ja mahdollisten suosittelijoiden tiedot. Lisäksi mahdolliset lausunnonantajan erikseen toimittamat lausunnot ja hakijan lähettämät apurahahakemuksen liitteet, kuten työsuunnitelmat, tutkintotodistukset, ansioluettelot, portfolioit ja toimintakertomukset.

2) Apurahansaajarekisteri

Apurahahakijarekisterin tietosisällön lisäksi apurahansaajan henkilötunnus, pankkitilinumero, apurahan myöntöpäivä ja summa, apurahan maksatustiedot.

3) Yhteystietorekisteri

Henkilön perustiedot, kuten nimi, ammattinimike, organisaatio, sähköpostiosoite, kieli, joissakin tapauksissa myös postiosoite ja puhelinnumero, lisäksi mahdollinen yhteydenottokielto.

4) Tilaisuuksien osallistujaluettelot

Henkilön perustiedot, kuten nimi, ammattinimike, organisaatio, sähköpostiosoite, joissakin tapauksissa myös postiosoite ja puhelinnumero sekä tilaisuudesta riippuen hakijoiden kirjoittamat lyhyet kuvaukset itsestään ja tilaisuuden aihepiiriin liittyvät lisätiedot. Ilmoittautumisen yhteydessä pyydetään lupa jakaa tiedot muiden osallistujien tai ilmoittautuneiden kesken.

5 Säännönmukaiset tietolähteet

Apurahatoiminta

Apurahatoiminnan rekisteriin tallennettavat hakijan ja hakemuksen tiedot sekä selvitys apurahan käytöstä saadaan apurahan hakijoilta itseltään Vakuutustiedon Kehittämissäätiön oman apurahajärjestelmän kautta. Tiedot saadaan apurahanhakijalta, apurahansaajilta, yhteystietorekisteristä ja tilaisuuksien osallistujilta.

Apurahajärjestelmää käyttävät Vakuutustiedon Kehittämissäätiön nimetyt työntekijät tallentaen apurahojen hallinnolliseen käsittelyyn, myöntämispäätöksiin ja maksatukseen liittyvät tiedot.

Yhteistyötahot

Vakuutustiedon Kehittämissäätiön luottamushenkilöiden, asiantuntijoiden ja vastaavien henkilöiden tiedot on saatu henkilöiltä itseltään. Vakuutustiedon Kehittämissäätiön ulkopuolisiin sidosryhmiin kuuluvien henkilöiden tiedot on saatu julkisista lähteistä, kuten verkkosivuilta.

5 Evästekäytäntö

Eväste on pieni tiedosto, jonka verkkosivusto varastoi vierailijan tietokoneelle ja jonka vierailijan selain tarjoaa verkkosivulle joka kerta vierailijan vieraillessa sivustolla. Vakuutustiedon kehittämissäätiö käyttää verkkosivuillaan evästeitä. Sivustolla on käytössä evästeitä vain sivuston normaalin teknisen ja palvelullisen käytön mahdollistamiseksi, sekä vierailijoiden tilastolliseen analysointiin, jossa käytämme evästeiden käyttöön perustuvaa Google Analyticsia. Evästeisiin ei tallenneta yksilöivää tietoa. Evästeitä ei käytetä markkinointiin tai mainostamiseen. Evästeet voi poistaa käytöstä tai asettaa selaimen asetuksista evästeille häilytyksen.

6 Henkilötietojen luovutukset

Vakuutustiedon Kehittämissäätiö käyttää kolmansien osapuolten palveluja sellaisten tietojen käsittelemiseen ja säilyttämiseen, jotka saattavat sisältää henkilötietoja. Kolmannet osapuolet kuitenkin toimivat puhtaasti henkilötietojen käsittelijöinä, joilla on oikeus käsitellä tällaisia tietoja ainoastaan sovittujen palveluiden edellyttämässä laajuudessa, ja Vakuutustiedon Kehittämissäätiö pysyy tällaisten tietojen ainoana rekisterinpitäjänä.

Myönnettyt apurahat julkaistaan Vakuutustiedon Kehittämissäätiön verkkosivuilla

www.vakuutustietosaatio.fi, säätiön toiminta- ja vuosikertomuksessa ja sosiaalisessa mediassa. Apurahan otsikon ja saajan lisäksi voidaan julkistaa hakemuksen tiivistelmä sekä joissakin tapauksissa saajan antama verkkosivuosioite. Maksetut apurahat ilmoitetaan verohallinnolle ja Melaan (Maatalousyrittäjien eläkelaitos), joka hoitaa apurahansaajien MYEL-vakuuttamista. Tietoja voidaan salassapitosopimuksella luovuttaa muun muassa vaikuttavuusarvioinnin tai muun tutkimuksen tekoon.

Yhteystietorekisterin tietoja ei luovuteta Vakuutustiedon Kehittämissäätiön henkilökunnan ulkopuolelle.

Tilaisuuksien osallistujaluettelot voidaan luovuttaa tilaisuuteen ilmoittautuneille tai tilaisuuteen osallistuneille tilaisuudessa tai heti sen jälkeen.

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle sijoittuneille kolmansille osapuolille. Vakuutustiedon Kehittämissäätö saattaa joutua luovuttamaan joitain tietoja viranomaisille tai lainkäyttäjille silloin, kun tähän on laissa säädetty edellytys.

7 Henkilötietojen suojaaminen

Vakuutustiedon Kehittämissäätö vastaa rekisterinpitäjänä hallinnoimiensa henkilötietojen asianmukaisesta suojaamisesta tarvittavin teknisin ja organisatorisin suojausmekanismein.

Vakuutustiedon Kehittämissäätö on ohjeistanut henkilötietojen käsittelyyn osallistuvaa henkilöstöään henkilötietojen oikeasta käsittelystä ja niiden luottamuksellisuudesta. Henkilökunnan riittävästä asiantuntemuksesta huolehditaan sekä osaamista ylläpidetään. Tietoja pääsevät käsittelemään vain ennalta nimetyt henkilöt, joiden työtehtävät tätä vaativat. Kullakin nimetyllä käyttäjällä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Henkilötiedot on suojattu ulkopuoliselta käytöltä sekä pääsylvä henkilötietoihin.

Vakuutustiedon Kehittämissäätö ja sen alihankkijoiden tietoverkko ja laitteisto, jolla henkilötiedot sijaitsevat, on suojattu palomuurilla, salasanoilla ja muilla asianmukaisilla teknisillä toimenpiteillä. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa, joihin on järjestetty asianmukainen kulunvalvonta ja pääsyä tiloihin on rajoitettu.

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, jonne on pääsy vain asiaankuuluvilla henkilöillä.

8 Henkilötietojen säilyttäminen

1) Apurahanhakijarekisteri

Tiedot säilytetään toistaiseksi, kuitenkin vähintään 10 vuotta. Pysyvästi säilytetään hallituksen kokousmateriaalien liitteinä hakijan nimi, apurahan tarkoitus ja haettu summa.

2) Apurahansaajarekisteri

Tiedot säilytetään toistaiseksi, kuitenkin vähintään 10 vuotta viimeisestä maksatuksesta. Tilinumero ja henkilötunnus poistetaan 2 vuotta maksatuksen päättymisestä.

3) Yhteystietorekisteri

Tiedot säilytetään toistaiseksi, kunnes niitä ei tarvita esimerkiksi henkilön vaihtaessa työpaikkaa tai muuten siirtymässä ammatillisesti tehtäviin, jotka eivät ole säätiön toiminnalle läheisiä. Vakuutustiedon Kehittämissäätö huolehtii säännöllisesti rekisterin päivittämisestä ja tarpeettomien tietojen poistamisesta rekisteristä. Henkilötietoja voidaan kerätä, tallentaa ja päivittää myös osoite-, päivitys- ja muilta vastaavia palveluja tarjoavilta rekisterinpitäjiltä.

4) Tilaisuuksien osallistujaluettelot

Osallistujatietoja säilytetään tilaisuuden järjestämisen jälkeen tilastointi- ja yhteydenpitotarkoituksissa.

9 Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada tietoonsa se, mitä tietoja hänestä on rekisteröity Vakuutustiedon Kehittämissäätöissä. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada virheelliset tiedot korjatuksi. Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus vaatia henkilötietojensa poistamista milloin tahansa. Mikäli tietojen antaminen on perustunut suostumukseen, tiedot poistetaan heti. Mikäli tiedot on rekisteröity lain tai Vakuutustiedon Kehittämissäätöön oikeutetun edun perusteella, mahdollisesta poistamisesta tehdään erillinen kirjallinen päätös. Rekisteröidyllä on aina oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (tietosuojavaltuutettu).

10 Muutokset tietosuojaselosteeseen

Vakuutustiedon Kehittämissäätiön muuttaessa tietosuojaselostetta ilmoitus muutoksesta julkaistaan kotisivuilla osoitteessa www.vakuutustietosaatio.fi.

11 Tietosuojaselosteen ja henkilörekistereiden saatavuus

Vakuutustiedon Kehittämissäätiön tietosuojaseloste pidetään saatavilla Vakuutustiedon Kehittämissäätiön toimipaikassa sekä kotisivuilla osoitteessa www.vakuutustietosaatio.fi.